



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรี
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรี มีความประสงค์จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคล เป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรี โดยอาศัยอำนาจตามความใน หมวด ๔ ข้อ ๑๙ ของ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปราจีนบุรี เรื่อง มาตรฐานที่ไว้เป้าหมายกับพนักงานจ้าง ประการ ณ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองทรี อำเภอโนนหัวสูตร จังหวัดปราจีนบุรี จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง

๑. ประเภท พนักงานจ้างตามภารกิจ

- ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า สังกัด กองช่าง จำนวน ๑ อัตรา
(รายละเอียดคุณสมบัติของตำแหน่งที่รับสมัครปรากฏตามภาคผนวก).

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหา

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มี ลักษณะดังที่มา ตามหมวด ๑ ข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปราจีนบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ไว้เป้าหมายกับพนักงานจ้าง ประการ ณ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี เว้นแต่พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ อายุไม่เกิน ๗๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือ จิตพิการ ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรค ดังต่อไปนี้
 - ก) โรคเรื้อรังในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - ข) วัณโรคในระยะอันตราย
 - ค) โรคเท้าช้ำงในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - จ) โรคพิษสุนัขเรื้อรัง
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ ในพรรคการเมือง

- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะกรรมการท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราภารทำ ความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดหลุ่มหลาม
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น

ของรัฐ

(๔) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่น ของรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร นักพรต หรือนักบัวช ไม่สามารถสมัครเข้ารับการสรราหะและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างได้ ทั้งนี้ เป็นไปตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นร ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๙

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรราหะและเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บุริหารห้องถิ่น คณะกรรมการห้องถิ่น สมาชิกสภาห้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๓. ระยะเวลาการจ้าง

พนักงานจ้างตามภารกิจ มีกำหนดระยะเวลาจ้างไม่เกินคราวละ ๔ ปี

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบ

ให้ผู้สนใจสมัครเข้ารับการเลือกสรร ยื่นเอกสารหลักฐานการสมัครด้วยตนเอง ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองทราย อำเภอปินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี ในวันและเวลาราชการ

เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมาจัดให้ในวันรับสมัคร

(๑) สำเนาบัญชีการศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัคร หรือหนังสือรับรอง และระเบียนแสดงผลการเรียน จำนวน ๑ ฉบับ

(๒) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แ้วคาดหมาก ขนาด ๓ X ๔ ซม. ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป (เขียนชื่อ - สกุล ตำแหน่งไว้หลังรูปด้วยตัวบรรจง)

(๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่กำหนด (แพทย์ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน) นับตั้งแต่ที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อหรือสกุล ใบทะเบียนสมรส ฯลฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบ

ในการตรวจสอบและรับรองตัวเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติที่ว่าไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่รับสมัครตรงตามที่ประกาศรับสมัครสอบจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบรับสมัคร พร้อมทั้งยื่น และแสดงหลักฐานตามวัน เวลา สถานที่ ที่กำหนด ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากการที่ผู้สมัครไม่มาจัดให้ในวัน เวลาและสถานที่ ที่กำหนดหรือยื่นไม่ครบถ้วน จะถูกตัดสิทธิในการสอบคัดเลือกได้และหากมีกรณีการปลอมแปลงเอกสารที่ใช้สมัครสอบจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๕. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร จำนวน ๑๐๐.- บาท (ค่าธรรมเนียมการสมัครจะไม่จ่ายคืนไม่ว่ากรณีใด ๆ)

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรราหะและการเลือกสรร

ในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลหนองทราย อำเภอปินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี

๗. หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหา และเลือกสรร

พนักงานจ้างตามภารกิจ แบ่งออกเป็น ๓ ภาค โดยมีคณบัญชีรวม ๓๐๐ คน แบ่งเป็น

ก. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) (คณบัญชีรวม ๑๐๐ คน)

ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย)

ข. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) (คณบัญชีรวม ๑๐๐ คน)

ทดสอบความรู้ความสามารถที่ในการปฏิบัติงาน โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย)

(รายละเอียดปรากฏตาม ภาคผนวก ข)

ค. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) (คณบัญชีรวม ๑๐๐ คน)

ทดสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

- ทดสอบความเหมาะสมโดยวิธีประเมินบุคคล เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง หน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรม ที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบและ จากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับ ผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดสร้างสรรค์ ไหวพริบปฏิภาณ การกล้าแสดงออก และ บุคลิกภาพอื่น ๆ เป็นต้น

ทั้งนี้ ผู้มีสิทธิสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) จะต้องเป็นผู้ที่ได้คณบัญชี ในการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกนั้น จะต้องเป็นผู้สอบผ่านเกณฑ์ตามที่ได้กำหนดไว้ โดยต้อง สอบผ่านในทุกภาค จึงจะได้ขึ้นบัญชีเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกร่วมกันให้ผู้สมัครก่อนเป็นผู้อยู่ ในลำดับสูงกว่า

๙. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ

องค์การบริหารส่วนตำบลลงทวี จัดทำการสอบคัดเลือก ดังนี้

- สอบคัดเลือกภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และความรู้ความสามารถที่ใช้ เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) เวลา ๐๙.๐๐ น. – เวลา ๑๗.๐๐ น. ในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุม องค์การบริหารส่วนตำบลลงทวี ตำบลลงทวี อำเภอบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี ให้ผู้สมัครสอบแข่งขันทุกราย รายงานตัวต่อคณะกรรมการคัดเลือกตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๙.๐๐ น. ถ้าไม่มา ตามกำหนดเวลาที่กำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์ในการสอบครั้งนี้

- สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (ภาค ค) เวลา ๑๐.๐๐ น. ในวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลลงทวี ตำบลลงทวี อำเภอบินทร์บุรี จังหวัด ปราจีนบุรี ให้ผู้สมัครสอบแข่งขันทุกราย รายงานตัวต่อคณะกรรมการคัดเลือกตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๐.๐๐ น. ถ้าไม่มาตามกำหนดเวลาที่กำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์ในการสอบครั้งนี้

๑๐. ประกาศผลการสอบคัดเลือก

องค์การบริหารส่วนตำบลลงทวี จัดประกาศผลการสอบฯ ดังนี้

- ประกาศผลสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) และความรู้ความสามารถที่ ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป โดยปิด ประกาศ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลลงทวี อำเภอบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี

- ประกาศผลการสอบ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) (ภาค ค) ในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ โดยปิดประกาศ ณ ที่ทำการองค์กรบริหารส่วนตำบลนหรี อำเภอบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี

๑๑. การขึ้นบัญชีผู้ที่ผ่านการเลือกสรร

การประกาศบัญชีรายชื่อผู้ที่ผ่านการเลือกสรร จะเรียงลำดับผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดตามลำดับ ในกรณีที่ผู้ผ่านการเลือกสรรได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า

การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบอย่างเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๒. การสั่งจ้างและแต่งตั้ง

ผู้ที่ได้รับการสรรหาจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างตามลำดับในบัญชีสรรหาและเลือกสรรฯ ได้ในแต่ละตำแหน่งตามตำแหน่งที่รับสมัครในประกาศนี้ และการให้รับอัตราค่าตอบแทนตามประกาศรับสมัคร บุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

องค์กรบริหารส่วนตำบลนหรี จะดำเนินการจ้างและแต่งตั้งผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่ง ตามลำดับที่ได้ประกาศขึ้นบัญชีไว้ ซึ่งได้ตรวจสอบแล้วว่าผู้ที่ได้รับการสั่งจ้างเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปของพนักงานจ้าง และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง และได้รับความเห็นชอบจาก ก.อบต. จังหวัดปราจีนบุรี แล้วเท่านั้น ทั้งนี้ หากตรวจสอบพบภายหลังว่า ผู้สอบคัดเลือกได้ขาดคุณสมบัติ ไม่ตรงตามที่กำหนด องค์กรบริหารส่วนตำบลนหรีอาจถอนรายชื่อผู้นั้นออกจากบัญชีรายชื่อผู้ที่ได้รับ การสอบคัดเลือกได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วไป

ประกาศ ณ วันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายเฉียวย พันชนะยุ)
นายกองค์กรบริหารส่วนตำบลนหรี

แบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองหาร

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

ประกาศของพนักงานจ้างตามภารกิจ

ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า จำนวน ๑ อัตรา

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา ปฏิบัติงานด้านช่างไฟฟ้า ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

๑.๑ สำรวจ เขียนแบบ ประมวลการ ติดตั้ง ซ่อม ประดิษฐ์ ตัดแปลง ปรับปรุง ควบคุม การใช้งาน ดูแล บำรุงรักษา และใช้งานเครื่องมือ อุปกรณ์ เครื่องจักรกลไฟฟ้า ระบบไฟฟ้า ระบบเครื่องปรับอากาศ ระบบไฟฟ้าสื่อสารและโทรคมนาคม ระบบสารสนเทศ ระบบควบคุมอัตโนมัติ ระบบอิเล็กทรอนิกส์ ระบบคอมพิวเตอร์ รับส่งข้อมูลข่าวสาร ในภารกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพตอบสนองความต้องการของหน่วยงานภายในและภายนอก

๑.๒ จัดทำทะเบียน รวบรวม และเก็บข้อมูลทางสถิติของการใช้งาน เพื่อการวางแผน บำรุงรักษา

๑.๓ ปรับเทียบค่ามาตรฐานตามภารกิจที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ในการออกใบรับรองตามที่หน่วยงาน หรือกฎหมายกำหนด

๑.๔ เปิกจ่าย จัดเก็บ ดูแลรักษาเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ให้มีจำนวนเพียงพอและพร้อมต่อการใช้งาน

๒. ด้านการบริการ

๒.๑ ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา แก้ไขปัญหา ให้แก่ผู้ใช้งานและผู้รับบริการ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน เพื่อให้สามารถใช้งานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๒.๒ ประสาน แลกเปลี่ยนความรู้และข้อมูลต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน เพื่อประกอบการปฏิบัติงานได้อย่างครอบคลุม และมีประสิทธิภาพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณวุฒิอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบตรีวิชาชีพ หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางเทคนิคิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิคิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ เทคนิคเครื่องยนต์และปรับอากาศ ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีโทรคมนาคม เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ช่างไฟฟ้า ช่างเครื่องยนต์และปรับอากาศ หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับประกาศนียบตรีวิชาชีพเทคนิค หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางเทคนิคิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิคิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ เทคนิคเครื่องยนต์และปรับอากาศ ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีโทรคมนาคม เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ช่างไฟฟ้า ช่างเครื่องยนต์และปรับอากาศ หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับประกาศนียบตรีวิชาชีพชั้นสูง หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชา หรือทางเทคนิคิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิคิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ เทคนิคเครื่องยนต์และปรับอากาศ ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีโทรคมนาคม เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ช่างไฟฟ้า ช่างเครื่องยนต์และปรับอากาศ หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

ค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๑๑,๕๐๐.- บาท

เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๑,๗๘๕.- บาท

รวมรายได้เดือนละ ๑๓,๒๘๕.- บาท

ภาคผนวก ข.

หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาเพื่อบรรจุบุคคลเป็นพนักงานจ้าง

แบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนันทวี

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕

๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

เป็นการทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปรนัย โดยคำนึงถึงระดับความรู้ความสามารถที่ต้องการตามระดับตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

๑.๑ วิชาความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล

เป็นการทดสอบความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล ในเรื่องดังต่อไปนี้

(๑) ความสามารถในการสรุปความ หรือจับประเด็นในข้อความหรือเรื่องราว

(๒) ความสามารถในการวิเคราะห์เหตุการณ์หรือสรุปเหตุผลทางการเมือง เศรษฐกิจหรือสังคม เช่น หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โมเดลเศรษฐกิจประเทศไทย ๔.๐ หรือ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ เป็นต้น

(๓) ความสามารถในการหาแนวโน้มหรือความเปลี่ยนแปลงที่น่าจะเป็นไปตามข้อมูลหรือ สมมติฐาน

(๔) ความสามารถในการวิเคราะห์และสรุปเหตุผลอย่างอื่น เช่น สรุปเหตุผลเกี่ยวกับตัวเลข และข้อมูลต่าง ๆ การคิดสรุปทำเหตุผล และอุปมาอุปมาيم เป็นต้น

๑.๒ วิชาความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติราชการ

เป็นการทดสอบความพื้นฐานที่เกี่ยวกับกฎหมายในการปฏิบัติราชการ ในเรื่องดังต่อไปนี้

(๑) รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐

(๒) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๓) พระราชบัญญัติสถาบันและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๔) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

(๕) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

(๖) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

(๗) พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘

(๘) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๗๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๓ วิชาภาษาไทย

เป็นการทดสอบความรู้และความสามารถในการใช้ภาษา โดยการอ่านจับใจความ การสรุปความ การตีความ การขยายความจากข้อความสั้น ๆ หรือบทความ และให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่าง ๆ จากคำหรือกลุ่มคำ ประโยคหรือข้อความสั้น ๆ การเรียงข้อความ การสะกดคำ การแต่งประโยค และคำศัพท์

๒. ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) (ข้อสอบปัจจัย) (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

เป็นการทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียนแบบปัจจัย โดยคำนึงถึงระดับความรู้ความสามารถที่ต้องการตามระดับตำแหน่ง ในเรื่องดังต่อไปนี้

- ๑) ความรู้พื้นฐานไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์
- ๒) ความรู้พื้นฐานทางดิจิตอลและคอมพิวเตอร์
- ๓) ความรู้เกี่ยวกับระบบไฟฟ้ากำลัง ระบบมอเตอร์ไฟฟ้า ระบบแสงสว่าง และเครื่องปรับอากาศ
- ๔) ความรู้เกี่ยวกับการติดตั้ง ซ่อมแซม บำรุงรักษาเครื่องมือเครื่องใช้เกี่ยวกับไฟฟ้า และระบบไฟฟ้า
- ๕) ความรู้เกี่ยวกับการวิเคราะห์และคำนวณหาค่าງจรไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์
- ๖) ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ

๓. ภาค ค. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบความเหมาะสมโดยวิธีประเมินบุคคล เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรม ที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบและจากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงที วาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดสร้างสรรค์ ไหวพริบปฏิภาณ การกล้าแสดงออก และบุคลิกภาพอื่น ๆ เป็นต้น